

令和6年1月23日

## AGRIS ご利用の皆様へ ご登録メールアドレスの変更について(発注者)

### 1 はじめに

平素より農業農村整備事業測量調査設計業務実績情報サービス(AGRIS システム)をご利用頂きありがとうございます。

昨年11月、AGRIS システムのメール送信における変更に伴い、一部のご利用者様におきましてログイン時の通知メールが届かない事象が確認されておりました。対象のご利用者様には当面の間、AGRIS システムをお使いいただくため通知用メールアドレスの一時的な変更をお願いしておりました。

このたびメール送信が正常に行われる事が確認できましたので、元の登録メールアドレスでご利用できるよう、本通知にて『ご登録メールアドレスの変更手順』をご案内致します。

ご利用者様には大変お手数をお掛け致しますが、ご理解の程宜しくお願い致します。

なお、元々通知メールを受信できていた方は本資料の内容をご対応いただく必要はありません。これまで通り AGRIS システムをご利用下さい。

## 2 メールアドレス変更手順

ご登録メールアドレスの変更手順をご案内いたします。

### ① 発注者管理者アカウントでログイン

初回登録時に弊センターから発行した ID (10桁数字) でシステムにログインします。

### 農業農村整備事業測量調査設計業務 実績情報サービス

#### ユーザ認証

ユーザID、パスワードを入力してください

  

「多要素認証」に関するお知らせがあります。  
詳しくは[トップページ](#)をご参照ください。

ログイン

▶ [システムの利用方法・手続き](#)   
▶ [申請書のダウンロード](#)

※ 発注者管理者でログインができない場合は、ヘルプデスクにお問合せ下さい。

### ② メインメニューでアカウント管理の「編集」をクリック



The screenshot shows the AGRIS system administrator interface. At the top, there is a navigation menu with 'アカウント管理' (Account Management) selected. Below the menu, there is a red warning message: '管理者用画面 業務カルテの承認は、利用者用のアカウントで再ログインしてください。' (Admin screen: Approval of business cards requires re-login with a user account). The main content area is divided into three sections: 'アカウント管理' (Account Management), '発注機関情報管理' (Ordering Agency Information Management), and 'システム管理' (System Management). In the 'アカウント管理' section, there are two buttons: '新規登録' (New Registration) and '編集' (Edit). The '編集' button is highlighted with a red box. In the '発注機関情報管理' section, there are two buttons: '参照' (Reference) and '編集' (Edit). In the 'システム管理' section, there are three buttons: 'アクセスログの検索' (Search Access Log), '操作履歴の検索' (Search Operation History), and '業務カルテの検索 (別画面表示)' (Search Business Cards (Separate Screen Display)).

変更の対象となるIDが「発注者管理者」か「利用者」で画面の入りが変わります。

■発注者管理者の場合

- ③ 「管理者情報編集」をクリック

■利用者の場合

- ④ 一覧から変更したいIDを選択し、「編集」ボタン  
(複数選択は出来ません)

The screenshot shows the AGRIS user management interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'アカウント管理' (Account Management), '発注者情報管理' (Orderer Information Management), and 'システム管理' (System Management). Under 'アカウント管理', there are buttons for '新規登録' (New Registration), '編集' (Edit), and '参照' (Reference). Under '発注者情報管理', there are buttons for '参照' (Reference) and '編集' (Edit). Under 'システム管理', there are buttons for 'アクセスログの検索' (Search Access Log) and '操作履歴の検索' (Search Operation History). Below the navigation bar, there is a search field and a table of users. The table has columns for '選択' (Select), 'ロックアウト状態' (Lockout Status), 'ユーザID' (User ID), 'ユーザ名称' (User Name), '発注機関事務所名' (Ordering Agency Office Name), and 'メールアドレス' (Email Address). Two users are listed: '利用者 1' (User 1) with ID '2432010000001' and '利用者 2' (User 2) with ID 'Jichitai00001'. The '編集' button in the top navigation bar and the '編集' button in the table are circled in red. A callout box labeled '③発注者管理者の場合' points to the '編集' button in the table. Another callout box labeled '④利用者の場合' points to the '編集' button in the table. The '管理者情報編集' button in the top right corner is also circled in red.

④利用者の場合

③発注者管理者の場合

The screenshot shows the AGRIS user edit form. The form has a header with the AGRIS logo and the text 'XXX市 発注者ユーザーさん<管理者> 前回ログイン日: 2024/01/18 (木) 15:21:06 セッションタイムアウトまで、あと60分です'. Below the header, there is a navigation bar with tabs for 'アカウント管理' (Account Management) and '発注者情報管理' (Orderer Information Management). Under 'アカウント管理', there are buttons for '新規登録' (New Registration), '編集' (Edit), and '参照' (Reference). Under '発注者情報管理', there is a button for '参照' (Reference). Below the navigation bar, there is a form with the following fields: 'ユーザID' (User ID) with value '2432010000001', 'ユーザ名称『必須』' (User Name [Required]) with value '利用者 1', '発注機関' (Ordering Agency) with value '地方自治体', '発注機関事務所名' (Ordering Agency Office Name) with value 'XXX市', 'メールアドレス『必須』' (Email Address [Required]) with value 'mail@jichitai.ne.jp', and 'メールアドレス(確認用)『必須』' (Email Address (Confirmation) [Required]) with value 'mail@jichitai.ne.jp'. The '登録' button is circled in red.

- ⑤ 編集画面でメールアドレスを入力(2ヶ所)し、「登録」ボタンをクリック

以上で変更は完了し、次回のログイン時より認証キーの通知メールが届くようになります。

### 3 お問い合わせ窓口

操作に関するご質問や、ログインできない等でご不明な場合は下記にお問い合わせ下さい。

Eメール：[nn\\_agris\\_help@maff.go.jp](mailto:nn_agris_help@maff.go.jp)

受付時間：平日 9:00～16:30

以上